



Referat #48

Charlottenlund Søbadeanstalt

27. maj 2025 kl. 18:00

Sted: Bademesterhuset, Charlottenlund Søbadeanstalt.

Deltagere: Bent Jørgensen (BJ), Lise Bak (LB), Lotte Mærsk (LM), Peter Schnettler Kristensen (PSK), Peter Kragh Halling (PKH), Ole Bjarrum (OB), og referent Peter Bøckel (PB)

Afbud: Karen Sophie Olin Lerhard.

Inviteret: Christa Brønd (CB)

Dagsorden:

1. Gennemgang af Søbadeanstaltens 'Kernefortælling' v/ Christa Brønd
 - a. *Christa Brønd gennemgik Søbadeanstaltens 'Kernefortælling' herunder feltarbejdet, findings og rapportens takeaways. Bestyrelsen ønsker, sammenholdt med tidligere SWOT-analyse, på efterårets planlagte strategimøde at arbejde videre med rapporten, bl.a. med henblik på at definere Søbadeanstaltens DNA.*
2. Opfølgning på referat fra sidste bestyrelsesmøde
 - a. *Ingen bemærkninger*
3. Regnskab
 - a. Gennemgang af 1. kvartal 2025 (LM)
 - i. *LM gennemgik regnskabsperioden 1. jan – 15. maj 2025. Der var ingen væsentlige kommentarer til regnskabet, der i sin helhed følger budget og afspejler de planlagte aktiviteter på indtægts- og udgiftssiden.*

4. Udvalgsorientering

a. Vedligehold (PSK)

- i. *PSK gennemgik de igangværende arbejder:*
 1. *Brodæk på fællesbadet*
 2. *Maling af hvidt træværk*
 3. *Testdøre (3 stk.) på fællesbadet*
- ii. *Vedligeholdelsesudvalget ønsker en opdatering af 5 og 10-års vedligeholdelsesplaner i samarbejde med rådgivningsfirmaet NIRAS. Vedligeholdelsesmester Morten bliver ansvarlig for oplæg til planerne.*

b. Kommunikation (LB)

- i. *LB gennemgik status på APP, og vil sammen med PB gennemgå oplæg fra Flexybox med henblik på et møde på Søbadet. LB forventer at kunne præsentere en skabelon for APP til efteråret.*
- ii. *LB orienterede om fremdriften på hjemmesiden, der ajourføres i tekst og billeder.*

5. 40-års jubilæum (PB)

a. Status & fremdrift

- i. *PB gennemgik, på baggrund af bestyrelsens rammer, oplæg til 40-årsjubilæum.*
- ii. *Det blev besluttet at:*
 1. *Afholde jubilæumsaktiviteterne første uge af september (lørdag den 6. september) indeholdende:*
 - a. *Dagsaktiviteter og fejring på broen for børn og voksne medlemmer og ventelisten.*
 - b. *Sommerfest om aftenen efter samme koncept som normalt, med en enkelt eller to 'overraskelser'. Aftenen arrangement gennemføres ikke ved dårligt vejr men rykkes i så fald.*

6. Merchandise

- a. *Bestyrelsen har bestemt, at der ikke skal produceres en særskilt jubilæums merchandise kollektion, men ønsker at medlemmer tilbydes køb et officielt 'Søbads håndklæde'. Håndklædet, der bliver broderet med Søbadets logo med uden individuel medlemsnummer, blev på baggrund af fremvist prøveeksemplar – accepteret af bestyrelsen. PB igangsætter initiativ.*

b. Bestyrelsespost (BJ)

Karen Sophie Olin Lerhard har af private årsager ønsket at udtræde af bestyrelsen 1. juni 2025, hvorfor suppleant Peter Kragh-Halling indtræder i bestyrelsen. Formanden tager initiativ til proces for at finde en ny kapacitet. Formanden takker

Karen Sophie for hendes uvurderlige indsats i bestyrelsen herunder arbejdet i udvalget for kommunikation.

7. Sommersæsonen 2025 - juni, juli og august (PB)
 - a. PB gennemgik den overordnede plan for sommerens åbning for offentligheden.*

8. Standerhejsning 31. maj 2025
 - a. Standerhejsning gennemføres kl. 13 med sang, formandens tale og lidt vin.*

9. Eventuelt
 - a. Intet at bemærke.*